

公文書任意公開申出書

年 月 日

津幡町長 様

請求者 住 所

(法人その他の団体にあつては、事務所又は事業所の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあつては、その名称及び代表者の氏名)

電話番号() —

津幡町情報公開条例施行規則第2条第3項の規定により、次のとおり公文書の公開を申し上げます。

公 開 の 方 法	1 閲 覧 2 写しの交付(□ 郵送希望)
申出をする公文書の件名又は内容	(公文書を特定できるように具体的に記入してください。)
公文書の公開を必要とする理由	

注 1 各欄に必要事項を記入するとともに該当する番号を○で囲んでください。

2 写しの交付について郵送を希望する場合は、□の中にレ印を記入してください。

※ (処理欄)

申 出 番 号		申 出 書 受 付 年 月 日	年 月 日
所 管 部 課	電話番号() —		
備 考			